**Szczegółowe cele kształcenia w zawodzie technik handlowiec.**

Uczeń szkoły kształcącej w zawodzie technik handlowiec powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1)     przygotować towary do sprzedaży,

1)     przechowywać towary w optymalnych warunkach,

2)     zabezpieczyć mienie placówki handlowej przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą,

3)     prowadzić obsługę klientów na stanowisku kasowym, w tym z wykorzystaniem kasy fiskalnej,

4)     obsługiwać klientów i kontrahentów placówki handlowej,

5)     rejestrować sprzedaż przy pomocy urządzeń fiskalnych,

6)     rozliczyć transakcje handlowe,

7)     sporządzać dokumentację handlową,

8)     realizować zamówienia klienta,

9)     zaprezentować przygotowaną ofertę handlową zgodnie z zasadami marketingu,

10)  prowadzić rozmowę sprzedażową zgodnie z zasadami skutecznej komunikacji,

11)  przyjmować reklamacje i przeprowadzić postępowanie reklamacyjne,

12)  przeprowadzić inwentaryzację metodą spisu z natury oraz ustalać różnice inwentaryzacyjne,

13)  obsługiwać urządzenia techniczne wspomagające sprzedaż towarów,

14)  przestrzegać zasad kultury i etyki w procesie sprzedaży towarów,

15)  przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz wymagań ergonomii w środowisku pracy.

 1)     sporządzać dokumenty handlowe,

2)     opracować prognozy sprzedaży na podstawie przeprowadzonych analiz rynkowych,

3)     opracować plan działań promocyjnych przedsiębiorstwa handlowego,

4)     opracować ofertę handlową dostosowaną do potrzeb klientów,

5)     stosować pośrednie i bezpośrednie formy sprzedaży towarów i usług,

6)     prowadzić negocjacje handlowe w rzeczywistych warunkach,

7)     dobrać środki techniczne do wykonania określonych zadań,

8)     obsługiwać urządzenia techniczne stosowane na stanowisku pracy,

9)     prowadzić dokumentację magazynową,

10)  określić koszty i przychody działalności handlowej.